

Утверждаю:  
Директор Сибирского филиала  
ООО «Газпром газомоторное топливо»

\_\_\_\_\_ В.В. Чебоксаров

« 12 » 04 \_\_\_\_\_ 2022 г.

### **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по текущему ремонту зданий и сооружений  
АГНКС г. Томск для нужд Сибирского филиала  
ООО «Газпром газомоторное топливо»**

**2022 год**

## **1. Цель работ**

1.1. Целями выполнения работ по настоящему Техническому заданию является выполнение работ по текущему ремонту на автомобильных газонаполнительных компрессорных станциях (далее – Объекты) ООО «Газпром газомоторное топливо», расположенных в зоне территориальной ответственности Сибирского филиала:

- АГНКС-1 г. Томск, расположенной по адресу: Томская область, г. Томск, пос. Предтеченск, ул. Мелиоративная, 2а;
- АГНКС-2 г. Томск, расположенной по адресу: Томская область, г. Томск, ул. Смирнова, 1з;
- АГНКС-3 г. Томск, расположенной по адресу: Томская обл., г. Томск, ул. Елизаровых, 85/3.

## **2. Порядок проведения работ**

2.1. Допуск персонала Подрядчика на Объекты для выполнения Работ производится после оформления акта-допуска по установленной Заказчиком форме.

2.2. В случае необходимости выполнения непредвиденных (аварийно-восстановительных) работ Подрядчик, по вызову Заказчика, организует работу своего персонала на Объекте (при необходимости круглосуточно) с последующим оформлением документации на выполненные работы.

2.3. Перечень Работ представлен в ведомостях дефектов, являющихся Приложением №1 к настоящему Техническому заданию.

2.4. В целях обеспечения соответствия выполняемых Работ, а также конструкций техническим регламентам (нормам и правилам), ведомости дефектов, проектной документации (в случае её наличия) ведётся исполнительно-техническая документация. Основные требования к составу и порядку ведения исполнительно-технической документации (далее – ИТД):

2.4.1. ИТД должна соответствовать требованиям к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, ремонте объектов капитального строительства и требованиям, предъявляемым к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утвержденным приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. N1128.

2.4.2. В составе ИТД должна быть разработана исполнительная схема, фиксирующая фактическое положение выверенных и окончательно закрепленных конструкций и элементов зданий, сооружений.

2.4.3. По завершении всех видов Работ при их приемке Заказчиком Подрядчик должен передать Заказчику полный комплект надлежаще оформленной исполнительно-технической документации, состоящей из:

- Исполнительные схемы (п. 2.4.2 настоящего Технического задания);
- Акты освидетельствования скрытых работ;
- Акты входного контроля материалов и оборудования;
- Паспорта и сертификаты на применяемые материалы;
- Приказы на ответственных за проведение работ от Подрядчика;
- Аттестационные документы на работников Подрядчика.

## **3. Сроки выполнения работ**

3.1. Срок начала выполнения Работ: с даты подписания Договора.

3.2. Срок выполнения полного комплекса Работ по Договору и сдачи Объектов Заказчику в соответствии с условиями Договора: 120 (сто двадцать) рабочих дней с даты подписания Договора.

## **4. Требования к выполнению работ**

4.1. При выполнении Работ Подрядчик должен руководствоваться Договором, а также следующими методиками и инструкциями:

- СП 70.13330.2012. Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87;

- СП 71.13330.2017. Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87";
- СП 78.13330.2012. Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85;
- СТО «Газпром» в составе ЕСУОТ и ПБ СТО Газпром 15000.1-002-2014, СТО «Газпром 18000.1-003-2014, СТО Газпром 18000.3-004-2014;

4.2. Подрядчик обязан в соответствии с действующим законодательством РФ осуществлять входной контроль МТР поставки Подрядчика и предоставить Заказчику акты входного контроля на МТР, приобретенные самостоятельно и планируемые к использованию при выполнении Работ.

## **5. Оформление результатов выполненных работ**

5.1. Подрядчик после выполнения Работ предоставляет Заказчику оформленные со своей стороны первичные учетные документы в соответствии с условиями Договора.

5.2. Вместе с представленными первичными учетными документами Подрядчик предоставляет Заказчику исполнительно-техническую документацию, оформленную в соответствии с действующими нормативными требованиями и разделом 2 настоящего Технического задания

## **6. Приложения.**

Приложение № 1:

- Ведомость дефектов №03-22 на проведение косметического ремонта в помещениях производственного корпуса АГНКС-1 г. Томск.
- Ведомость дефектов №04-22 на ремонт в помещениях здания СЭБ АГНКС-3 г. Томск.
- Ведомость дефектов №06-22 ремонт отмостки здания КТП АГНКС-3 г. Томск.
- Ведомость дефектов №07-22 ремонт фундамента технологического блока компримирования газа АГНКС-3 г. Томск.
- Ведомость дефектов №08-22 ремонт проездов и площадок на АГНКС-3 г. Томск.
- Ведомость дефектов №10-21 на ремонт навеса заправочной галереи и ограждения на АГНКС-2 г. Томск.
- Ведомость дефектов №15-21 проведение косметического ремонта в помещениях здания мастерской по переоборудованию автомобилей АГНКС-1 г. Томск.

**Лист согласования  
Технического задания на выполнение работ по текущему ремонту зданий и  
сооружений АГНСК г. Томск для нужд Сибирского филиала**

Главный инженер  
Сибирского филиала ООО «Газпром  
газомоторное топливо»



подпись

А.В. Железнов

Руководитель административно-  
хозяйственной группы Сибирского  
филиала ООО «Газпром газомоторное  
топливо»

подпись

Е.В. Бабаева

Ведущий инженер административно-  
хозяйственной группы Сибирского  
филиала ООО «Газпром газомоторное  
топливо»



подпись

М.А. Андрусишина